

Stadgar för Vattenindustrin

Fastställda 3 november 1993 i Emmaboda. Tillägg 1995-03-14 under § 5. Reviderade 1997-05-26 med beslut 1998-05-14 § 10. Reviderade vid årsmötet 2003-05-13 (beslut 1) och föreningsmötet 2003-11-11 (beslut 2). Reviderade vid årsmötet 2006-05-03 (beslut 1) och höstmöte 2006-11-28 (beslut 2). Reviderade vid höstmöte 2007-11-13 (beslut 1) och årsmöte 2008-05-13 (beslut 2). Reviderade vid höstmöte 2015-05-06 (beslut 1) och höstmöte 2015-11-12 (beslut 2). Reviderade vid höstmöte 2020-11-18 (beslut 1) och extra årsmöte 2021-02-19 (beslut 2). Reviderade vid höstmöte 2022-11-30 (beslut 1) och fastställda vid årsmöte 2023-05-31 (beslut 2)

§1 Syfte

Branschföreningen har till ändamål att verka för en sund utveckling inom branschen samt tillvarata och främja medlemmarnas intressen särskilt i förhållande till övriga organisationer och myndigheter inom branschen genom att:

- Verka för ett gott affärsklimat
- Vara en kunnig företrädare för medlemmarnas intressen
- Vara en kraftfull mötesplats för medlemmarna

§ 2 Säte

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

§ 3 Verksamhetsår

Föreningens verksamhetsår är kalenderår.

§ 4 Medlemskapets förpliktelser

Medlem ska efterleva föreningens stadgar samt beslut tillkomna i enlighet med dessa.

§ 5 Medlemskap

Till medlemmar i föreningen kan styrelsen anta företag eller organisation som i Sverige är verksam inom vattenindustrin och är beredd att aktivt verka för att utveckla branschen.

Då ett koncern-/holdingbolag ansöker eller är medlem blir ingående bolag inte automatiskt medlemmar utan får söka eget medlemskap, dvs en ingående legal enhet ska vara medlem för att ta del av medlemskapet.

Ansökan om medlemskap ska ske skriftligen till föreningens kansli.

Utträde ur föreningen kan ske endast vid verksamhetsårets utgång. Medlemskap ska sägas upp skriftligen till kansliet senast sex månader före verksamhetsårets utgång. Den som utträder ur föreningen har inte rätt att återfå erlagda avgifter eller andel i föreningens tillgångar.

Medlem som agerar i strid mot föreningens ändamål enligt § 1 och medlemskapets förpliktelser § 4 ovan kan uteslutas ur föreningen. Beslut om uteslutning ska fattas av årsmötet. För beslut om uteslutning fordras tre fjärdedels majoritet av på mötet deltagande medlemmar.

Ett företag vars medlemskap upphört har inte rätt till tjänster som föreningen slutit efter medlemskapets upphörande.

§ 6 Avgifter och kostnadsersättningar

För täckande av föreningens kostnader ska medlem efter faktura erlägga medlemsavgifter. I det fall föreningen även bedriver serviceverksamhet i egen regi eller annans regi ska även beslutade serviceavgifter erläggas. Avgifter för påföljande år för föreningen fastställs på höstmötet. I den mån fastställda avgifter och ersättningar visar sig otillräckliga för täckande av kostnaderna för verksamhetsåret, äger föreningen rätt att besluta om extra avgifter.

§ 7 Firmateckning och ekonomiskt ansvar

Föreningens firma tecknas av styrelsen och ordföranden var för sig, eller dem som styrelsen därtill utser. Styrelsen ansvarar för föreningens tillgångar och kan endast ingå förpliktelser inom ramen för föreningens tillgångar.

§ 8 Organisation

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Årsmötet utser en styrelse som ansvarar för föreningens löpande verksamhet.

Under styrelsen lyder ett kansli.

§ 9 Dagordning för medlemsmöten

Ordinarie årsmöte ska hållas en gång per verksamhetsår tidigast den 15 mars och senast den 30 juni och höstmöte tidigast den 1 oktober och senast den 30 november.

På årsmötet ska följande ärenden behandlas:

1. Val av mötesordförande
2. Val av mötessekreterare och minst 1 justeringspersoner tillika rösträknare
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Prövning av om årsmötet blivit behörigen sammankallat
5. Framläggande och fastställande av årsbokslut
6. Ansvarsfrihet för styrelsen
7. Val av styrelse
8. Val av valberedning
9. I tid inkomna motioner

På höstmötet ska följande ärenden behandlas:

1. Val av mötesordförande
2. Val av mötessekreterare och minst 1 justeringspersoner tillika rösträknare
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Prövning av om höstmötet blivit behörigen sammankallat
5. Framläggande och fastställande av verksamhetsplan
6. Framläggande och fastställande av budget
7. Framläggande och fastställande av medlemsavgift för nästkommande verksamhetsår

Varje medlem vid mötet företrätt, med undantag för provmedlem, äger en röst. Beslut fattas med enkel majoritet om inte annat sägs i § 5, § 17 och § 18. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst.

Medlem som önskar skicka in motion till årsmötet ska anmäla denna skriftligen till kansliet, senast 28 februari. Provmedlem saknar motionsrätt.

§ 10 Extra årsmöte

Extra årsmöte ska hållas då styrelsen finner det lämpligt eller då så skriftligen begärs av minst fem medlemmar. I begäran om extra årsmöte ska anges de frågor som det extra årsmötet ska behandla.

§ 11 Kallelse

Kallelse till årsmöte, höstmöte och extra årsmöte, med dagordning, ska utsändas senast 3 veckor före mötet.

§12 Styrelse

Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse. Styrelsen ska bestå av minst fem och max nio ledamöter.

Representant för kansliet ska beredas möjlighet att delta på styrelsens möten, men har inte rösträtt.

Årsmötet utser styrelse och bland styrelseledamöterna en ordförande och två vice ordförande.

Styrelsens representanter bör spegla medlemsföretagen.

Respektive styrelsemedlem väljs för 2 år.

Styrelsen sammankallas av ordföranden.

Styrelsesammanträde ska hållas minst 1 gång per år.

Styrelsen är beslutsför med minst tre ledamöter närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Vid tre ledamöter närvarande ska beslut tas i enighet.

§ 13 Styrelsens åligganden

Det åligger styrelsen:

- a) Att verkställa utredningar och projekt samt pröva och ge utlåtanden över inkomna förslag
- b) Att ansvara för föreningens medel och räkenskaper
- c) Att avge verksamhetsberättelse med balansräkning samt vinst- och förlusträkning

§ 14 Protokoll

Vid styrelsens sammanträden ska protokoll föras, som utöver mötesordföranden, mötessekreteraren ska justeras av en justeringsperson.

Vid föreningens sammanträden ska protokoll föras, som ska justeras av mötesordföranden och mötessekreteraren.

§ 15 Valberedning

Valberedningen ska föreslå kandidater till styrelsen. Valberedningen ska i sitt arbete eftersträva att föreslå kandidater så att styrelsen består av ett ojämnt antal ledamöter.

Valberedningen ska bestå av minst två personer och max 5 personer varav en utses till sammankallande.

§ 16 Kansli

Kansliets uppgift är att administrera samt vara informations- och serviceorgan för föreningens verksamhet.

§ 17 Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar erfordras beslut i två på varandra följande årsmöten med minst tre månaders mellanrum.

I kallelsen till sådant möte ska angivas att stadgeändringsförslag kommer att behandlas. För giltighet av beslut om stadgeändring erfordras att minst två tredjedelar av medlemmarna är företrädare och att minst tre fjärdedelar om beslutet är ense.

§ 18 Föreningens upplösning

Beslut avseende föreningens upplösning är ej giltigt med mindre samtliga medlemmar förenat sig därom, eller beslut fattas vid två på varandra följande med minst en månads mellanrum hållna föreningsmöten samt vid det möte som sist hållits biträts av minst tre fjärdedelar av de röstande. Beslut om föreningens likvidation eller upplösning ska även innehålla bestämmelse om hur man ska förfara med föreningens överskjutande tillgångar.